

	<b>PROCEDURA</b>	Nr procedury <b>D5</b>
	<b>POSTĘPOWANIA WOBEC UCZNIĄ          SPÓŹNIAJĄCEGO SIĘ NA ZAJĘCIA SZKOLNE</b>	

### 1.0 Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1534).

### 2.0 Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest ujednoczenie działań dotyczących postępowania w przypadku spóźniania się ucznia na zajęcia szkolne.

### 3.0 Zakres procedury

Procedura swym zakresem obejmuje nauczycieli, wychowawców klas, pedagogów szkolnych, uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów).

### 4.0 Algorytm postępowania

1. Nauczyciele sprawdzają obecność uczniów na każdej lekcji, odnotowując nieobecności i spóźnienia.
2. Wychowawca klasy systematycznie kontroluje zapisy dotyczące nieusprawiedliwionych spóźnień w dzienniku lekcyjnym.
3. Wychowawca przeprowadza rozmowę dyscyplinującą z uczniem spóźniającym się na zajęcia lekcyjne.
4. Wychowawca informuje rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o zaistniałej sytuacji, przypomina o wpływie nieusprawiedliwionych spóźnień na ocenę zachowania.
5. Gdy uczeń spóźnia się notorycznie wychowawca przekazuje informacje pedagogowi szkolnemu.
6. Pedagog szkolny obejmuje ucznia terapią indywidualną.
7. W przypadku braku poprawy w zakresie punktualnego uczęszczania na zajęcia edukacyjne, wychowawca wyciąga konsekwencje wynikające z zapisów w Statucie szkoły, które należy uwzględnić przy wystawianiu oceny zachowania.